

№ 6 ПРОТОКОЛУ

30.01.2022-жыл

А Орозбеков атындагы орто мектеби

А. Орозбеков атындагы орто мектебинин усулдук бирикмесинин чогулушу:
Катышуучулар: Рыскулова .Р , Карабаева М , Юсупова Х,
Курбанова Ү. Махмутади к К , Абдусаламова А

Каралуучу маселелер:

1. Окуу жылынын биринчи жарым жылда аткарылган иштердин жыйынтыгы боюнча отчеттук доклад
2. Конспект пландарынын жолго коюлушу структурасынын сакталышы боюнча иш жүргүзүү
3. Ачык сабактардын өтүлүүсү.
4. Усулдук бирикменин жыйынын өткөрүү жана жыл мугалими сынагына бирикме ичинен мугалим тандап алуу маселесин кароо

Угулду 1-маселе: УБЖ Саттикулова Г сөзү:

Окуу жылынын биринчи жарым жылында усулдук бирикмесини түзүлгөн иш планы боюнча ачык сабактар, сабактан тышкаркы иштер, семинарлык иш чаралар өз убагында өткөрүлдү. Ар бир ай боюнча протоколдор түзүлүп, маалыматтар берилди . Окуучулардын жазма иштери боюнча чейректтик мониторингдер түзүлүп , ОББ жана усулдук бирикме жетекчилерине берилди. Айлампа дептерлер жана жазма иш дептерлери усулдук бирикме тарабынан ар ай сайын текшерилди .Ар ай сайын дубал газеталардын жаңылануусу көзөмөлгө алынды . аткарылды.

2-маселе: Конспект пландарынын экинчи жарым жылдык структурасын сакталуусу текшрилди жана туура иш алып барылуусу эскертирилди.

3- Январ айындагы өткөрүлгөн ачык сабактар андагы анализдер карап чыгылды .

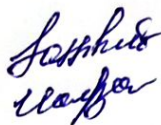
4- Усулдук бирикменин жыйыны өткөрүлүп. Анда жыл мугалими кароо сынагына Англис тили мугалими Г Саттикулова тандалып алынып ,
”Жыл мугалими “сынагына ийгиликтүү катышты.

Чечим:

1. Усулдук бирикменин биринчи жарым жылдыгына тузулгөн отчету “жакшы” деп табылсын андан дагы иштер көзөмөлгө алынсын
2. Январь айында өткөн ачык сабактар жана класстан тышкаркы иштер “жакшы “ деп баалансын, ачык сабактарды өтпөгөн мугалимдерге эскертүү берилсин.

3. “Жылдын мыкты мугалимин” мектептик түрү боюнча аткарылган иштер “эң жакшы” деп табылсын.

Усулдук бирикменин жетекчиси:
Катчы



Саттикулова Г
Махмутали к К

30.08.2022-жыл

А.Орозбеков атындагы орто мектеби

Чогулушка усулдук бирикменин жетекчилери жана окуу бөүмүнүн башчысы Х.Юсупова катышты.

Күн тартибинде каралуучу маселелер

- 1.2021-2022-окуу жылындагы усулдук бирикменин аткарган иштерин анализдөө
2. 2021-2022-окуу жылындагы салттуу окутуу иш планын талкуулоо жана бекитүү
3. Окуучуларга китептерин жетиштирүү жана маалымат берүү жөнүндө график боюнча уюштуруу жана көзөмөлгө алуу.
4. Ата-энелерге ,ата-энелер жөнүнгү келишимдерди жана милдеттерди .окуучулардын милдеттерин түшүнтүрүү иштерин жүргүзүү.

1-маселе боюнча усулдук бирикменин жетекчиси Г.Саттикулова сүйлөдү:

Урматтуу мугалимдер баарыныздарды жаны окуу жылыныздар менен куттуктайм .2021-2022-окуу жылында Орус тили жана англис тили усулдук биримесинин түзүлгөн айлык иш пландар өз убагында аткарылды ачык сабактар класстан тышкаркы иш чаралар мөөнөтүндө өтүлүп, чейрек сайын дубал газеталар чыгарылды.

Предметтик жазма иштердин мониторингдери өз убагында тапшырылды.Англис тили жумалыгы өткөрүлүп, анда түзүлгөн иш чаралар өз убагында аткарылып ачык сабактар жана класстан тышкаркы иштер жүргүзүлдү.

Май айында 2021-2022-окуу жылындагы өткөрүлгөн иш чаралар мамлекеттик экзамендерге даярдыктар менен жыйынтыкталды.

2-3-маселе боюнча окуу бөлүмүнүн башчысы Х.Юсупова сүйлөдү:

Урматтуу мугалимдер 2020-2021 окуу жылындагы салттуу окутуу иш планын ар бириниздер мамлекеттик стандартка ылайык түзүлгөн программалардын негизинде календардык пландарды түзүңүздөр жана өз убагында бекиттириңиздер.

Китептердин таратылышы боюнча маалымат бериниздер.

Ар бир усулдук бирикменин жетекчилери усулдук бирикме папкалары жана ар айга түзүлгөн бир жылдык окуу иш пландарыныздар даярданыздыр.

Жогорудагы маселерди карап чыгып, төмөндөгүдөй чечим кабыл алынсын:

ЧЕЧИМ:

1. 2021-2022-окуу жылындагы усулдук бирикменин аткөргөн иштери “эң жакшы деп баалансын.
2. Календардык пландарды түзүү жана бекиттирүү ар бир мугалимге жүктөлсүн.

3. Усулдук бирикменин папкалары ачылып, айлык иш пландары өз убагында түзүлүп ишке ашырылсын.

Усулдук бирикме жетекчиси:




Г.Саттикулова

Катчы:

Махмутали кызы Канышай